



إعلانات

حرصا منا على دفع المستحقات المالية الخاصة بالنشاطات الثانوية (الساعات الإضافية) للسداسي الثاني للسنة الجامعية 2024-2025، يطلب من المعنيين بالأمر إيداع ملفاتهم على مستوى القسم التابعين إليه كأقصى أجل 2025/02/27، وفي حالة عدم إيداع الملف في الآجال المحددة فإن إدارة الكلية غير مسؤولة عن دفع المستحقات المالية.

مكونات الملف:

❖ بالنسبة للأساتذة المؤقتين:

- طلب خطي ممضى وعليه موافقة رئيس القسم، (نموذج موجود لدى أمانة القسم - مرفق-).
- نسخة من المؤهل العلمي،
- التوقيت الفردي ممضى من قبل المعني ورئيس القسم،
- صورتين شمستين حديثتين،
- تصريح شرقي مصادق عليه بعدم العمل بالنسبة لغير الموظفين،
- رخصة عمل ممضية من طرف مدير المؤسسة بالنسبة للموظفين، (نموذج موجود لدى أمانة القسم - مرفق-).
- بطاقة المعلومات ممضاة من طرف المعني، (نموذج موجود لدى أمانة القسم - مرفق-).
- عقد الالتزام الأولي ممضى من طرف المعني ونائب العميد مكلف بالدراسات والمسائل المرتبطة بالطلبة، (نموذج موجود لدى أمانة القسم - مرفق-).
- شهادة الميلاد،
- نسخة من بطاقة الضمان الاجتماعي أو شهادة الإنتساب،
- نسخة من بطاقة التعريف الوطنية البيومترية،
- صك بريدي مشطوب.

❖ بالنسبة للأساتذة الدائمين :

- التوقيت الفردي ممضى من قبل رئيس القسم والمعني بالأمر،
- إستمارة متابعة النشاطات الثانوية، (نموذج موجود لدى أمانة القسم - مرفق-).
- تصريح شرقي بعدم ممارسة نشاط مربح مصادق عليه من قبل البلدية.
- صك بريدي مشطوب.

أولاد فارس في: 2025/01/27

العميد
كلية العلوم الدقيقة
والإعلام الآلي

الد طاهر عباس عيسى

ملاحظة : الأساتذة سواء الدائمين أو المؤقتين الذين قاموا بإيداع ملفاتهم في السداسي الأول غير معنيين إلا إذا تم تغيير الحجم

الساعي أو القسم المدرس فيه، في هذه الحالة يجب إيداع طلب ممضى من قبل رئيس القسم + التوقيت .